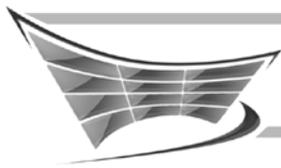


# **PATTO DI CORRESPONSABILITA'**

# **SCUOLA STUDENTI FAMIGLIA**

**ALLEGATO n. 6**  
**P.O.F. Triennale**  
**2016 - 2018**



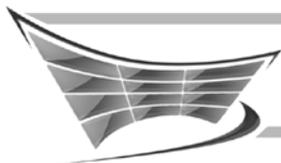
**PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'**  
**SCUOLA – STUDENTI - FAMIGLIE**

**LA SCUOLA, LO STUDENTE E LA FAMIGLIA**

- Visto il D.P.R. n. 249 del 24.06.1998
- Visto il D.P.R. n. 235 del 21.11.2007 *“Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria”*.
- Visto il Regolamento d’Istituto, il Regolamento di Disciplina e la Carta dei Servizi del Palazzo degli studi P. Pio,

**preso atto che**

- il compito della scuola è quello di far acquisire non solo competenze, ma anche valori da trasmettere per formare cittadini che abbiano senso di identità, appartenenza e responsabilità;
- la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l’apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, organismi di gestione, regolamenti, ecc.;
- la formazione e l’educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell’intera comunità scolastica;
- il “Palazzo degli studi P. Pio” programma e partecipa, nel pieno rispetto dell’autonomia scolastica e delle disposizioni normative in materia, con gli studenti, con le famiglie e con le altre componenti scolastiche, il percorso educativo da seguire per la crescita culturale, umana e civile dei giovani con la condivisione di impegni e responsabilità e nella consapevolezza che la libertà personale si realizza nel rispetto degli altrui diritti e nell’adempimento dei propri doveri.



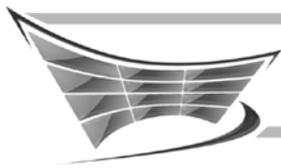
### **Stabiliscono quanto segue:**

#### **LA SCUOLA SI IMPEGNA A:**

- **fornire** una formazione culturale e professionale qualificata, aperta alla pluralità di idee, nel rispetto dell'identità di ciascuno studente;
- **offrire** un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno;
- **predisporre** iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio, al fine di ottimizzare il successo formativo e combattere la dispersione scolastica oltre a promuovere il merito ed incentivare le situazioni di eccellenza;
- **favorire** la piena integrazione degli studenti diversamente abili, promuovere iniziative di accoglienza ed integrazione degli studenti stranieri, stimolare riflessioni ed attivare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute degli studenti;
- **ascoltare** e coinvolgere gli studenti e le famiglie, richiamandoli ad un'assunzione di responsabilità rispetto a quanto espresso nel piano formativo;
- **comunicare** costantemente con le famiglie, informandole sull'andamento didattico-disciplinare degli studenti e delle assenze fatte. A tal proposito ogni singolo insegnante riceve le famiglie, con cadenza settimanale, in orario antimeridiano e nel pomeriggio nel caso di turni pomeridiani. E' previsto un incontro pomeridiano, di tutti i docenti, per la consegna della pagella;
- **rispettare** il Regolamento d'Istituto e gli altri regolamenti ad esso connessi e sempre in ossequio alla normativa vigente.

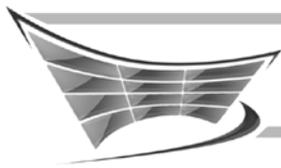
#### **LO STUDENTE SI IMPEGNA A:**

- **comportarsi** secondo le regole della convivenza civile e del decoro;
- **rispettare** le opinioni altrui e le decisioni democraticamente assunte dagli organi collegiali;
- **rispettare** la propria e l'altrui personalità, indipendentemente dalle diverse condizioni di cultura, di sesso, di nazionalità, di religione;
- **frequentare** regolarmente le lezioni e le altre attività scolastiche, impegnandosi in modo responsabile nello studio e nelle esecuzioni dei compiti richiesti e sottoponendosi alle verifiche e alle valutazioni del processo formativo;



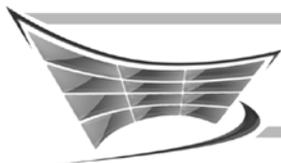
- **attenersi** alle norme dettate dal Regolamento d'Istituto e dal Regolamento di Disciplina adottato dall'Istituto;
- **rispettare** e valorizzare il patrimonio della scuola come bene proprio e come bene comune;
- **usare** un linguaggio consono ed un comportamento adeguato ad un ambiente educativo;
- **partecipare** alla vita democratica della scuola assumendosi le responsabilità che sono connesse;
- **dialogare** in maniera aperta e pacata con i compagni, gli insegnanti e gli altri interlocutori all'interno della scuola;
- **ascoltare** attentamente la lettura delle circolari trasmesse dalla scuola e consegnare puntualmente ai genitori le relative comunicazioni;
- **accettare**, rispettare e aiutare gli altri e i diversi da sé, impegnandosi a comprendere le ragioni dei loro comportamenti;
- **rispettare l'orario** scolastico di entrata e di uscita. Possono entrare con ritardo solo gli studenti viaggiatori con specifico permesso e gli studenti penalizzati da disagi dovuti ai mezzi di trasporto. Possono uscire anticipatamente gli alunni minorenni solo se prelevati da un genitore; gli alunni maggiorenni possono uscire solo in caso di assoluta necessità documentata e comunque i familiari verranno informati della loro uscita anticipata;
- **attuare** comportamenti adeguati alla salvaguardia della sicurezza propria ed altrui con il divieto di introdurre a scuola oggetti che possano costituire pericolo o sostanze dannose per la salute (nell'istituto è fatto divieto assoluto di fumo);
- **non usare**, durante le ore di lezione, i telefoni cellulari e gli altri dispositivi elettronici personali e, in ogni caso, l'uso di strumenti atti a fotografare o filmare (è vietato portare in aula telefoni cellulari e in caso di necessità può essere utilizzato il telefono della scuola per fare o ricevere telefonate);
- **accettare** le sanzioni disciplinari comminate in relazione alla gravità del comportamento. Esse saranno ispirate al principio della gradualità della sanzione e alla riparazione del danno e nell'osservanza del "Regolamento di disciplina degli alunni". Tutto ciò influirà sul voto di condotta che farà media con i voti riportati nelle altre materie. Il voto negativo in condotta determina la non ammissione alla classe successiva.

Inoltre, **accettare e condividere** tutti i "Regolamenti" in uso che disciplinano l'attività e la vita della scuola.



**LA FAMIGLIA, SI IMPEGNA A:**

- **assolvere** agli obblighi del contratto sottoscritto all'atto dell'iscrizione dell'alunno alla scuola e alle condizioni stabilite tra le parti. Il pagamento della somma complessiva precisata nel contratto dovrà avvenire con cadenza mensile ed essere soddisfatto entro la conclusione dell'attività didattica prevista per il mese di giugno di ogni anno. La tariffa è quella stabilita, di anno in anno, dal consiglio di amministrazione del "Palazzo degli studi P. Pio" – Orta Nova (Fg) e potrà oscillare tra un minimo e un massimo in relazione alle specifiche situazioni ed esigenze richieste;
- **partecipare** in forma attiva e responsabile alla vita della Scuola secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti della scuola;
- **attivare** con i docenti un dialogo costruttivo nel rispetto delle scelte educative e didattiche condivise;
- **informarsi** regolarmente dell'andamento didattico e disciplinare del proprio figlio;
- **vigilare** sulle assenze e giustificarle personalmente, nella consapevolezza che la frequenza regolare è un elemento fondamentale per il successo scolastico e che il superamento delle assenze previste dalla legge in vigore comporta il mancato scrutinio e, quindi, la non ammissione alla classe successiva;
- **collaborare** con la scuola affinché il proprio figlio rispetti l'orario d'ingresso a scuola e limiti le uscite anticipate;
- **autorizzare** la scuola a far entrare gli alunni, anche minorenni, posticipatamente e/o farli uscire anticipatamente, previa comunicazione agli allievi, e quindi alle famiglie, almeno il giorno prima. Detta procedura verrà attivata solo nei casi di mancanza del docente e di assoluta impossibilità a coprire le classi;
- **autorizzare** la scuola ad effettuare visite guidate in orario scolastico, anche utilizzando mezzi di trasporto, previa comunicazione agli allievi almeno il giorno prima – da annotare sul registro di classe;
- **controllare**, attraverso un contatto frequente con i docenti, che l'alunno rispetti le regole della scuola, (corredo scolastico, divieto di cellulare, soldi e oggetti di valore, rispetto delle cose proprie e altrui, dell'ambiente scolastico ecc...);
- **partecipare** attivamente e responsabilmente alla vita della scuola e a vigilare sull'esecuzione dei compiti dei propri figli, consapevole che il voto negativo in condotta determina la non ammissione alla classe successiva;



- **osservare** puntualmente tutti i “Regolamenti” in uso che disciplinano l’attività e la vita della comunità scolastica, le disposizioni espresse nelle Direttive comunicate agli studenti e quelle relative all’ordinamento sulla video-sorveglianza per motivi di sicurezza e alla protezione dei dati personali (d.lgs. 30/06/03);
- **assumersi** l’impegno di rispondere direttamente (anche economicamente) dell’operato dei propri figli quando violino i doveri sanciti dal regolamento d’Istituto e dallo Statuto degli Studenti;
- **aggiornarsi** su tutte le iniziative che l’Istituto ha programmato al fine di offrire agli studenti ampie possibilità di recupero dei debiti formativi.

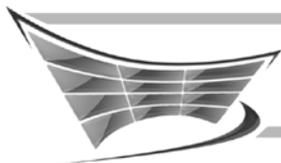
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**, in quanto coordinatore delle attività educative e didattiche dell’istituzione scolastica, assume l’impegno affinché i diritti degli studenti e dei genitori richiamati nel presente patto siano pienamente garantiti.

**Inoltre, si impegna a:**

1. garantire il dialogo e la collaborazione tra tutte le componenti scolastiche;
2. garantire il massimo della trasparenza in tutti gli atti di sua competenza;
3. rappresentare in modo unitario ed equanime in tutti i contesti il rispetto dei documenti e delle deliberazioni collegiali che indirizzano l’attività della scuola;
4. garantire e valorizzare, d’intesa con il dirigente dei servizi amministrativi, il contributo del personale ATA secondo quanto previsto dalla Carta dei Servizi.

**IL GESTORE DELLA SCUOLA**, in quanto legale rappresentante del Palazzo degli Studi P. Pio, Orta Nova (Fg), assume l’impegno ad assicurare: - un ambiente favorevole alla crescita della persona; - fornire le attrezzature metodologiche per un servizio didattico di qualità; - la salubrità e la sicurezza degli ambienti che debbono essere adeguati a tutti gli studenti, anche con handicap; - un’adeguata strumentazione tecnologica; - servizi di sostegno e di promozione della salute e di assistenza psicologica.

**IL GENITORE ASSUME** l’impegno ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e negli altri regolamenti e normative richiamate ed a sollecitarne l’osservanza da parte dell’alunno/studente.



**IL GENITORE/AFFIDATARIO**, nel sottoscrivere il presente patto, è consapevole che:

- a) le infrazioni disciplinari derivanti dall'inosservanza delle regole prescritte e delle norme scolastiche vigenti da parte dell'alunno/studente possono dar luogo a sanzioni disciplinari ed alla non ammissione alla classe successiva;
- b) gli eventuali danni lesioni a persone o cose, saranno soggette a sanzioni con il principio della riparazione del danno (art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007) con responsabilità civile da parte del genitore, chiamato a risarcire quanto provocato;
- c) il "Regolamento d'istituto" disciplina le modalità di irrogazione delle sanzioni disciplinari e di impugnazione.

Sono abrogate tutte le norme emanate in contrasto con quanto previsto dal presente regolamento.

Per quanto non contemplato valgono le disposizioni legislative e normative vigenti.

Il presente statuto è parte integrante del "Regolamento di Istituto".

Seguono le firme del Dirigente scolastico, del gestore, del genitore e dell'Alunno.

**Patto educativo di corresponsabilità Scuola-Studenti-Famiglie"**

Il Gestore  
educative

Il Coordinatore  
delle attività didattiche ed

\_\_\_\_\_

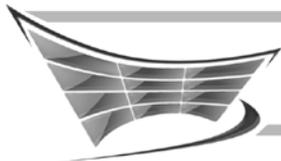
\_\_\_\_\_

Il Genitore

\_\_\_\_\_

L'Alunno

\_\_\_\_\_



Il “Patto educativo di corresponsabilità Scuola-Studenti-Famiglie” sottoscritto si compone di 8 pagine.

**Firma del dipendente della scuola**

che accerta l'identità previa esibizione del documento

di riconoscimento o per conoscenza personale.

Tipo documento genitore .....

rilasciato il .....

da .....

Patto siglato in data .....